

中心 德目	Grateful 感恩
生 活 格 言	<p>一. 人生為人群付出多少，就得多少踏實感。 The more we give, the more grounded we will feel.</p> <p>二. 時時感恩，處處感恩，人人感恩，事事感恩。 Be grateful always,, for everything and everyone,, at every moment.</p>
品德 教育	十月份核心主題：合作
名家 箴言	<p>一、救煩莫若靜，補拙莫如勤。(唐)白居易《白居易集·自到郡齋》</p> <p>二、讀書給人樂趣、給人光采，給人才能。(英)培根《隨筆錄》</p>

★英文每週一句：The best preparation for tomorrow is doing your best today.

對明天做好的準備就是今天做到最好！

★每週一詞：任何事都是從一個決心，一粒種子開始。

★台灣俚語：「搵力吃力，懶惰吞涎。」勤奮的人就能享受到勤勞所獲得的甜美果實，而懶惰的人就只能吞吞口水罷了，無法真正享受的成果。

勸人要努力耕耘、工作。

【教學組】

一、江翠國中第一次段考 考試日程如下：

10 月 14 日 (一)	節次	一	二	三	四	五	六	七	八
	預備	08：10	09：10	10：10	11：10	13：10	14：10	15：15	全年級 第8節、 晚自習、 學習扶助 暫停
	時間	08：15	09：15	10：15	11：15	13：15	14：15	15：20	
		09：00	10：00	11：00	12：00	14：00	15：00	16：05	
科目	自習	作文	自習	社會	國文	自習	數學		
10 月 15 日 (二)	節次	一	二	三	四	五	六	七	
	預備	08：10	09：10	10：10	11：10	13：20 14：05	14：15 15：00	15：20 16：05	
	時間	08：15	09：15	10：15	11：15				
		09：00	10：00	11：00	12：00				
科目	自習	(七)生物 (八)理化 (九)理化/地科	自習	英語	正常上課				

☆備註說明：

(一)本次段考教師監考班級為：任教班級 +1(二)英聽測驗將在考試開始 10 分鐘後，由監考教師使用 MP3 播放器進行播放，撥放器與隨身碟會放置英文考試卷袋內，請監考老師協助撥放。

(三)請攜帶 2B 鉛筆、黑色原子筆及相關文具用品應試，同學作答時，答案卡上的班級、座號、姓名及答案填答務必正確清楚填寫，以免影響成績計算。

二、【補行評量提醒】

(一)提醒同學如遇學校段考(含作文)，有因公、病、喪、事等請假而無法到校參加考，請務必至教務處填寫補行評量申請單，以保障個人權益。

(二)本次段考如因上列原因需進行補行評量，請於 10/21(一) 下午 16：05 前完成補行評量測驗，逾時不再辦理(如有特殊因素請先行至教務處說明)，若有成績受影響致學期成績未及格者，請逕參加下學期補考。

三、【各領域第 2 次教學研究會時間】

科目	日期	星期	時間	地點
健體	10/16	三	1-2 節	簡報室
社會	10/16	三	5-6 節	簡報室
藝文	10/16	三	5-6 節	402 觀課教室
綜合	10/17	四	3-4 節	簡報室
數學	10/17	四	5-6 節	簡報室
特教	10/17	四	第 1 節	133 生活自理室
英語	10/21	一	5、6 節	簡報室
國文	10/22	二	5、6 節	簡報室
本土語	10/22	二	5、6 節	退休人員辦公室
自然	10/22	二	5-6 節	理化實驗室
科技	10/22	二	5-6 節	218 資訊中心

*如各領域教學研究會有更換時間或地點，請提前告知教學組。

四、【教師課務相關事項提醒】

(一)「113 上教學進度總表」已公告校網：

老師如有需求可至校網首頁-教務處-「113 上學期教學進度表」下載。

(二)「113 學年度江翠國中各領域學生成績評量標準」已公告校網：

相關資訊請參閱校網首頁-教務處-「江翠國中 113 學年度各領域評量標準」

<https://www.ctjh.ntpc.edu.tw/p/406-1000-5038,r31.php>

【註冊組】

一、113-1 獎助學金申請

※以下各項獎助學金申請詳細說明，請至江翠國中首頁獎助學金專區列印申請表格或至註冊組領表，並於校內申請期限前備妥相關資料繳交註冊組或於截止日前自行掛號郵寄。

獎助學金項目	校內申請期限	獎助金額	備註
財團法人新北市靈鷲山慈善基金會「第22屆靈鷲山普仁獎」	自行通訊報名 至10/31(四)	5000元/位	請參閱校網
財團法人懷海教育基金會認養無力負擔學費清寒學生助學	10/4(五)	學雜費補助	請參閱校網
113學年度第1學期「軍公教遺族子女就學費用優待補助」	10/4(五)		備齊文件至註冊組申請
113學年度第1學期教育部學產基金設置低收入戶助學金	10/5(六)	2500元/位	至註冊組領表申請
★New★113學年度新北市溫馨助學圓夢基金	10/7(一)		請參閱校網
財團法人新北市私立領航社會福利慈善事業基金會獎學金	10/14(一)	5000元/位	備齊文件至註冊組申請

二、數位學生證相關事宜：

1. 七年級學生證已全數發放，請全校副班長收齊班上學生證至註冊組黏貼註冊貼紙，以確保學生證使用權益。
2. 學生證務必妥善保管，若需補辦請自備零錢138元至註冊組申請。
3. 建議可自行於悠遊卡股份有限公司官網 (<https://www.easycard.com.tw/>) 記名，記名後遺失可隨時自行停卡、有人拾獲時也可立即處理，捷運公司也可以查詢資料喔！記名方式請參考校網-最新消息。

三、七年級劃卡練習：

近日已發下七年級答案卡練習紙給導師，請導師利用早自習或其他課餘時間安排練習，請參考背面劃卡說明及開學資料袋內的試場規則，電子檔路徑：校網-教務處-規範-成績管理。

八九年級導師請留意，若班上有**轉學生**需答案卡練習紙，可至註冊組領取或上網下載使用。

江翠國中電腦閱卷答案卡劃卡說明																																																																																																												
★請攜帶原子筆(藍或黑)、2B鉛筆、橡皮擦。																																																																																																												
★請依現在之班級與座號劃記。																																																																																																												
1. 基本資料欄請使用<u>原子筆</u>於答案卡上寫上自己的年級、班級、座號、科目及中文姓名。																																																																																																												
<div>電腦閱卷答案卡</div> <table border="1"><tr><td>年級</td><td>班級</td><td>座號</td><td>科目</td><td>姓名</td></tr></table>										年級	班級	座號	科目	姓名																																																																																														
年級	班級	座號	科目	姓名																																																																																																								
2. 此列以下使用<u>2B鉛筆</u>劃記各圓格，依年級劃七、八、九。																																																																																																												
<table border="1"><tr><td>年級</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr></table>										年級	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																									
年級	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																			
3. 班級代號欄																																																																																																												
例：1班，十位請劃「0」，個位請劃「1」，餘此類推。																																																																																																												
<table border="1"><tr><td>班級代號</td><td>+</td><td>●</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td></td><td>個</td><td>①</td><td>●</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr></table>										班級代號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																											
班級代號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
	個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
12班，十位請劃「1」，個位請劃「2」，餘此類推。																																																																																																												
<table border="1"><tr><td>班級代號</td><td>+</td><td>①</td><td>●</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td></td><td>個</td><td>①</td><td>①</td><td>●</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr></table>										班級代號	+	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		個	①	①	●	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																											
班級代號	+	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
	個	①	①	●	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
4. 座號欄																																																																																																												
例：1號，十位請劃「0」，個位請劃「1」，餘此類推。																																																																																																												
<table border="1"><tr><td>座號</td><td>+</td><td>●</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td></td><td>個</td><td>①</td><td>●</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr></table>										座號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																											
座號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
	個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
12號，十位請劃「1」，個位請劃「2」，餘此類推。																																																																																																												
<table border="1"><tr><td>座號</td><td>+</td><td>①</td><td>●</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td></td><td>個</td><td>①</td><td>①</td><td>●</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr></table>										座號	+	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		個	①	①	●	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																											
座號	+	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
	個	①	①	●	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
5. 性別、科目代號不用劃記。																																																																																																												
★範例：1班1號，劃記方式如下：																																																																																																												
<div>電腦閱卷答案卡</div> <table border="1"><tr><td>年級</td><td>班級</td><td>座號</td><td>科目</td><td>姓名</td></tr><tr><td>年級</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td>班級代號</td><td>+</td><td>●</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td></td><td>個</td><td>①</td><td>●</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td>座號</td><td>+</td><td>●</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td></td><td>個</td><td>①</td><td>●</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td></tr><tr><td>性別</td><td>+</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td colspan="8"></td></tr><tr><td>科目代號</td><td>+</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td><td>⑩</td></tr><tr><td></td><td>個</td><td>①</td><td>②</td><td>③</td><td>④</td><td>⑤</td><td>⑥</td><td>⑦</td><td>⑧</td><td>⑨</td><td>⑩</td></tr></table> <div>畫記說明</div> <ol style="list-style-type: none">1. 請使用2B鉛筆作答。2. 畫記要細黑、清晰，不可出格，擦拭要清潔。3. 答案卡須修改答案者，請用橡皮擦，切勿使用立可白或其他修正液。4. 畫記範例： 正確→● 不正確→① ② ③ ④										年級	班級	座號	科目	姓名	年級	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	班級代號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	座號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨		個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	性別	+	⑤	⑥									科目代號	+	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩		個	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩
年級	班級	座號	科目	姓名																																																																																																								
年級	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																			
班級代號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
	個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
座號	+	●	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
	個	①	●	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨																																																																																																	
性別	+	⑤	⑥																																																																																																									
科目代號	+	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩																																																																																																	
	個	①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩																																																																																																	
6. 此排黑色橫點請勿汙損，違者扣該科10分。																																																																																																												

【設備組】

☆208 小圖中午不開放，若有需要老師可預約申請

悠哉遊齋 (208 小圖)	一~五	上午 09：00-11：15	下午 02：00-05：00
時空閱讀館 (總圖)	一-五	上午 08：00-12：00	下午 01：00-04：00
Happy Corner (英圖)	一~五	上午 09：10-11：15	下午 02：00-04：00

☆如教師有安排至圖書館閱讀活動課程，可上線登記並預洽【設備組】(分機 223)或(分機 351)，不受上列開放時段限制，歡迎師生多加利用

☆因平板借用率提升，出現借用時間重疊、平板沒時間充電導致使用時電量不足、老師上課借不到平板…等問題困擾，因此於 10/16(三)起，平板使用需前一天提早登記，當天登記恕不借用。

【愛閱江翠-閱推專區】

本月節氣	秋分 9/22/~10/7	秋分三候 一候雷始收聲；二候蟄蟲坯戶；三候水始涸。
	寒露 10/8~10/22	寒露三候 一候鴻雁來賓；二候雀人大水為蛤；三候菊有黃華。
本月星座	天秤座 9/23~10/22	本月星座科學家 發現中子・堅持做實驗的戰俘-查兌克 發現染色體・果蠅的上帝-摩爾根 證實遺傳基因是染色體的一部分-巴夫來
		本月星座推薦書
		【呂老師高效學習術 1+2 讀書考試套書】 對任何事情都保持中立態度、人緣極好的天秤座，常因外務繁雜，找不到時間好好念書。這套書包含了兩部分，簡直就是為天秤座量身訂做的葵花寶典。因此，推薦【呂老師高效學習術 1+2 讀書考試套書】給天秤座的你，協助你找出適合自己的讀書術，並制訂專屬你的讀書計畫。相信當你學會高效率的讀書方法後，一定能在學習上有所精進和突破。當然啦~~也歡迎不是天秤座的你，一起閱讀，共同努力喔！
		【長安的荔枝】 這是個由唐朝《杜牧・過華清宮三絕》中的兩句詩【一騎紅塵妃子笑，無人知是荔枝來】拓展出來的故事。故事設定於唐朝天寶年間，長安城上林苑小吏李善德接到任務，要在楊貴妃生日之前，將嶺南的新鮮荔枝送至長安城。新鮮荔枝”一日色變，兩日香變，三日味變”，要從五千里外的嶺南運送到長安城，實屬不易，面對這個難題，李善德決定放手一搏——“就算失敗，我也想知道，自己倒在距離終點多遠的地方。”而在過程中，他也品嚐到辛酸與快樂，以及隱藏在唐朝盛世下的統治危機。 這本書，同樣也推薦給善於權衡利弊、勇於放手一搏的天秤座和你喔！

*本月星座科學家介紹，請上【校網首頁/閱讀專區/星座科學家】瀏覽，歡迎大家一起成為愛閱江翠人喔~~~

學務處

【訓育組】

★升旗預告★

*10 月 8 日(二)、15 日(二)升旗暫停

*十月份週會活動(請聽候廣播)

*10 月 3 日-七年級生涯教育宣講(輔導組)。地點:活動中心。

註:召開班會的年級(八&九)，請各班班長於早自習下課至學務處領取班會紀錄本，並於第一節下課後送回班會紀錄本。

★七年級敬師活動已於 9 月 26 日圓滿完成，感謝導師地辛勞付出及各班幹部的協助，相關照片及影片檔已放置本校校網囉！

★本次學藝競賽獲得佳作以上的同學，因將展覽於本校一年，將會於明年校慶前發回，煩請同學耐心等待，若有同學對於領回作品有問題或是要提前領回，請洽學務處訓育組-方彥婷老師。

★如有報名新北市 113 學年度學生音樂比賽個人組的同學，請將報名表列印後，送至學務處訓育組-方彥婷老師，以便核章並留校備查。比賽當天訓育組將會統一幫參賽同學請公假。

個人組比賽辦理時程：113 年 11 月 25 日（一）~11 月 29 日（五）

九年級校外教學宣導事項：113 年 10 月 23 日~25 日（星期三~五）辦理九年級校外教學

1. 【九年級校外教學學生行前會】10/22(二)第七節課，請同學攜帶筆。地點：活動中心。（請第七節任課老師務必隨班督導）。
2. 【九年級校外教學導師行前會議】10/21(一)導報時間 10：20~11：05，地點：簡報室。
3. 有關九年級校外教學未去學生教室分配及詳細停車位置圖、行車編組表請見下週翠訊公告，並另發通知至九年級各班公告。
4. 【九年級校外教學繳費單】於 9/29(日)繳費截止，如已超過繳費期限，請持繳費單盡速至總務處出納組繳交。

八年級校外教學宣導事項：113 年 10 月 31 日~11 月 1 日（星期四~五）辦理八年級隔宿露營。

1. 【八年級隔宿露營繳費單】於 9/29(日)繳費截止，如已超過繳費期限，請持繳費單盡速至總務處出納組繳交。
2. 有關【晚會表演報名表】請於 10 月 11 日（星期五）放學前送回訓育組。
3. 有關團小隊旗及班旗材料已發至各班，請各班發揮創意完成，如有問題請洽訓育組。

九年級畢業紀念冊宣導事項：

10/16(二)12:30 於本校 2 樓簡報室進行九年級畢冊美編-完稿方式說明，請九年級各班畢冊美編同學（組長及組員）務必準時出席，並攜帶筆跟紙。

【有關七. 八年級品德教育手冊推動相關事項說明】

1. 為了配合持續推動品德教育，新北市教育局以十大核心為主題，希望藉由影片的推廣，陶冶學生的品格，請各班導師利用早自習或班會課的時間，一個月選一節課推動一個主題。詳細實施內容請見品德手冊透明資料夾裡的實施計畫（已發下去各班）。
2. 煩請導師推派一位品德小天使，負責每月月底學習單的核章及保管新北市品德教育教學手冊及光碟（如表現優異，導師可自行記嘉獎乙支或加點以資鼓勵）。學習單審核通過之優良班級將於期末進行頒獎，以資表揚。
3. 新北市品德教育教學手冊及光碟請各班妥善保管一年，於七升八年及或八升九年級的六月底前交回訓育組，以便移交下一屆學弟妹使用!!感謝各班導師的推動與協助!辛苦了!

★請老師們協助留意班上若有孩子家裡發生突發狀況，造成生活窘迫或影響學習環境，可至訓育組申請仁愛基金或教育部學產基金設置急難慰問金。

★有關 112 學年度第二學期及 113 學年度第一學期【服務學習時數】★

相關事項傳達（依據新北教特字第 1121609657 號函辦理，事關學生升學權益，請導師及同學務必詳閱並公告，相關資訊也將集合幹部發放至各班）

說明：

一、依據新北市政府教育局推展服務學習實施要點辦理

二、

★基北區免試入學服務學習時數採計期程為依學年度上下學期起迄月份計算，上學期為當年度 8 月 1 日至隔年度 1 月 31 日；下學期為當年度 2 月 1 日至 7 月 31 日止，七上到九上連續 5 學期選 3 學期，每學期完成 6 小時，可於基北區免試入學超額比序時得 4 分，上限 12 分。

注意：請九年級同學請務必留意個人時數及相關期程，以免影響自身權益！！

三、依據基北區十二年國民基本教育免試入學超額比序「服務學習」採計規定第五點規定，寒暑假服務學習時數採計，依學年度上下學期起迄月份計算：

(一) 上學期：當年度 8 月 1 日起至隔年度 1 月 31 日止。

(二) 下學期：當年度 2 月 1 日起至當年度 7 月 31 日止。

四、請導師務必於期限內登錄學生所完成之服務學習時數：

(一) 112 學年度第 2 學期補登錄開放時程：自 113 年 9 月 1 日至 113 年 9 月 30 日止。

(二) 113 學年度第 1 學期登錄時程：

1. 登錄開放時程：自 113 年 8 月 31 日至 114 年 1 月 31 日止。

2. 補登錄開放時程：自 114 年 2 月 1 日至 114 年 2 月 28 日止。

五、【服務學習】請同學留意自己之服務時數。若須參與校外或課餘之服務性活動，須於活動前一週至學務處提出申請「校外服務學習活動申請表」，申請前須取得家長與服務單位之同意，並於申請時一併附上「校外服務學習活動家長同意書」。相關表格可至校網首頁/【家長與學生專區】/【服務學習表單】下載列印或至訓育組領取。煩請導師務必加強宣導！

六、有關本校 113 學年度學生校內服務學習規畫表可至本校校網首頁/【家長與學生專區】/【服務學習公告】查看。

【衛生組】

一、10 月 25 日(五)七年級新生健康檢查。

二、愛滋防治宣導講師入班名單

※講師會於上課前提早至學校務處報到

日期	時間	班級	講師	聯繫電話	開車
10/17(四)	08:30-09:15	707	劉建麟		
10/17(四)	08:30-09:15	710	蔡欣娥		
10/17(四)	08:30-09:15	715	賴今祈		
10/17(四)	08:30-09:15	717	洪淑惠		
10/17(四)	08:30-09:15	719	詹偉滿		
10/17(四)	09:25-10:10	723	詹偉滿		
10/17(四)	10:20-11:05	701	詹秀雅		
10/17(四)	11:15-12:00	709	詹秀雅		
10/17(四)	11:15-12:00	716	黃云靖		
10/24(四)	08:30-09:15	702	洪淑惠		
10/24(四)	08:30-09:15	708	曾如齡		
10/24(四)	08:30-09:15	713	劉建麟		
10/24(四)	08:30-09:15	718	黃信元		
10/24(四)	08:30-09:15	720	黃筱雯		
10/31(四)	08:30-09:15	704	黃信元		
10/31(四)	08:30-09:15	705	劉建麟		
10/31(四)	08:30-09:15	706	孫懿英		
10/31(四)	08:30-09:15	714	顏寶香		
10/31(四)	08:30-09:15	724	洪洵盈		

1. 確認設備

幫忙確認各班教室電腦、播放、音訊沒問題，課前請各班同學將設備開機準備好，以及時宣導。若無電腦設備請提早告知，當日若遇電腦壞掉等突發狀況則以紙本上課。

2. 請學生準時進教室

3. 請各班派學生至學務處來接引老師。

三、新北市立江翠國民中學營養教育青菜吃光光活動說明

※活動期間：113 年 10 月 1 日~10 月 31 日，為期 22 天。

※實施對象：全校學生，以班級為單位。

※活動辦法：

- 1. 配合健康與體育課程，由午餐工作人員協助拍照記錄並登記各班中午回收餐箱中的青菜菜盆，確認是否有吃完，達到青菜零廚餘。
- 2. 活動重要時間點：
 - (1)每天下午 3 點於翠善樓 1 樓及學務處外公告各班統計結果。
 - (2)每星期五統計當週各年級青菜吃光天數最多前三名班級，將可獲得神秘菜色加菜 1 次作為獎勵。
 - (3)下星期三中午前：請獲獎班級與學務處營養師(分機 238)確認班級加菜挑選食物類或飲料類，二擇一。因食材需有準備時間，故請配合辦理時間登記，逾期確認視同放棄本次權利。
 - (4)加菜供應日期：以兩週後的星期三為原則，若有特殊情況，請與營養師聯繫。
- 3. 班級加菜菜色：

週 次	食物類	飲料類
第一週	鹹酥雞	仙草奶凍
第二週	玉兔包	冬瓜檸檬奇亞籽
第三週	炸地瓜球	水果茶
第四週	珍珠丸(每人 2 顆)	珍珠奶茶
第五週	鹹酥雞	仙草奶凍

- 4. 若活動辦法與時間有更動，將另行通知。

【體育組】

一、113 學年第一學期體育比賽如下：

- 1. 八年級拔河比賽：10/17 預賽、10/18 決賽。
- 2. 七年級投籃比賽： 12/6 預、決賽。
- 3. 田徑個人項目 100、800、1500 公尺：12/9 預賽、12/10 決賽。
- 4. 九年級大隊接力比賽：12/21。

二、八年級拔河比賽抽籤訂於 10/2(三)中午 12:35，請各班康樂股長留意廣播通知。

【生教組】

- 1.禁止同學之間發生跨區，下課聚眾跑到其他年級的教室位置等行為，避免引發不必要的紛爭，違反相關規定者，一律校規嚴懲。
- 2.提醒同學務必遵守學校行動載具管理要點，手機應於進校門前就關機，放學後出校門再開機，除特殊情況外，一律不得使用。
- 3.上放學請同學遵守交通安全規則，並依導護志工、老師的指令穿越馬路，騎乘自行車的同學請確實依交通號誌通行。
- 4.網路上易發生詐騙事件，提醒同學於網路上從事任何行為都要多加留意。
- 5.同儕之間保持良好互動，勿隨意辱罵他人，掌握適當身體界線，不管同性、異性都一律禁止有過多的肢體接觸特別是異性之間的相處，如有觸犯性平相關法律規定，一律校規嚴懲。

★ 第 5 週生活競賽榮譽榜 ★

整潔競賽							
年級	優等	優等	優等	優等	甲等	甲等	甲等
七	711	702	709	712	722	701	706
八	816	814	819	805	806	808	815
九	901	904	907	909	903	915	912

秩序競賽					
年級	第一名	第二名	第三名	第四名	第五名
七	718	705	716	711	715
八	813	808	802	816	819
九	904	910	911	902	914

※秩序榮譽班 907、813

★ 九月份到離校 刷卡率達八成以上班級榮譽榜 ★

班級	813	718	706	715	703	815	720	721
刷卡率	98.08%	97.04%	95.19%	94.81%	94.07%	93.85%	93.52%	91.48%
班級	704	701	723	717	712	709	719	722
刷卡率	91.25%	90.93%	90.50%	89.83%	89.48%	88.75%	85.93%	85.00%
班級	805	713	705	710	707	801	714	
刷卡率	84.90%	84.11%	82.96%	82.41%	81.07%	80.90%	80.89%	

※以上表現優異班級全班記嘉獎 1 次，如有不給予獎勵者導師可另提出。

遺失物(金)公告

一、請記住您的遺失物編號，再至學務處生教組認領或逕洽生教組詢問。

編號	拾獲日期	遺失物名稱	編號	拾獲日期	遺失物名稱
1	113/08/05	鑰匙一串(3 支)	18	113/09/12	鑰匙 1 支
2	113/08/30	排球 1 顆(黃底藍)	19	113/09/12	鑰匙 1 支
3	113/08/30	藍色背包及外套	27	113/09/19	黑色保溫瓶+杯子(黃)
5	113/09/02	耳機 1 對(含盒)	29	113/09/20	隨身碟(金黃)
7	113/09/03	車鑰匙一支	30	113/09/24	黑色手錶
10	113/09/15	足球一顆	31	113/09/24	透明冷水壺(白色瓶蓋)
12	113/09/05	網球一顆	33	113/09/26	眼鏡
14	113/09/06	黑色電子錶	34	113/09/26	籃球
15	113/09/10	黑色外套	35	113/09/26	護身符
17	113/09/11	不銹鋼保溫杯(藍色)	36	113/09/27	透明冷水壺(綠色瓶蓋)

二、校網首頁遺失物專區查詢：(擇一即可)

- ① 翠中首頁→家長與學生專區→遺失物專區
- ② 翠中首頁→師生園地→遺失物專區

三、若有遺失現金，請另洽【訓育組】告知遺失時間、金額及地點。

【輔導組】

1. 感謝全校家長踴躍參與家長日，家長會提供各班家長出席率前三名班級**獎勵金 200 元**。

名 次	班 級	名 次	班 級	名 次	班 級
1	709	1	807	1	907
2	715	2	805、814	2	915
3	704	3	810	3	908

2. 親職講座：113 年 10 月 25 日(五)19:00-21:00，講題：未來公民：青少年中如何培養全球意識、擁抱多元文化。講師：Judy-吳芳蕙老師。〈全程參加並有簽到的家長，學生可記 6 點榮譽點〉。

【資料組】

- 七年級同學請注意 10 月 3 日(四)週會進行七年生涯教育職業達人宣講活動，活動當日請各位同學帶一枝筆，可先進行學習單主題撰寫與心得撰寫；會後請導師進行批閱並選出優秀心得作品交於資料組將進行心得評選並刊登於「翠園馨情」，其餘同學之學習單請收齊存放待生涯檔案夾發放後再進行全班收納。
- 八年級同學請記得提醒家長交回「八年級職群參訪活動的綠色回條」，全班回條皆須交回資料組；有意參加保險的同學請盡速至校網填寫保險投保資料，表單填寫截止日 9 月 30 日，有需要資料修正請盡速至輔導處資料組。
- 九年級興趣測驗，班級施測時間如下：
 - 未標示的施測地點都在 219 電腦中心，時間、地點如有變動，另行通知
 - 因 10/10(四)國慶放假，故延後一周至 10/17(四)進行施測，預計 10/18 中午進行補測作業。

五 10/11	四 10/17	三 10/9	二 10/8	一 10/7		
				911	1	上 午
916 (323)		913 (323)	904		2	
905					3	
903(203)					4	午
907		914				
	915	902 (323)	909		5	
	912	901		906 (323)	6	下 午
908			910 (203)		7	

【特教組】

113學年度江翠數理資優班校內 小實驗大科學BY 112資

班 級	實驗室分配	小隊服	112資
717班 錢姝君老師	理化實驗室353	719張○豪	A組
721班 張元馨老師	生物實驗室252	721顏○祥	B組
715班 李曉蓉老師	理化實驗室351	704何○晴	C組
720班 楊翠蓮老師	生物實驗室251	707 林○安 717 宋○翰	D組
709班 曾羿文老師	理化實驗室151	706 薛○竹	E組

注意事項：

- 請導師幫忙協助將學生分組6 組，10/3(四)早上8:15由小隊服帶至指定教室。
- 實驗有一定的危險性，請務必遵守學長姐的指導。