

# 新北市各級學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」 停課、補課及定期評量應變計畫

109 年 2 月 24 日新北教國字第 1090312889 號函

110 年 5 月 14 日新北教國字第 1100931989 號函修正

110 年 5 月 25 日新北教國字第 1101004064 號函修正

## 一、 依據：

- (一) 新北市政府教育局 109 年 2 月 13 日嚴重特殊傳染性肺炎防疫應變小組會議決議事項。
- (二) 因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情國民中小學及教保服務機構停課與課業學習及成績評量實施原則。
- (三) 校園因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情停課標準。

## 二、 停課標準：

- (一) 1 班有 1 位師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該班停課。
- (二) 1 校有 2 位以上師生被中央流行疫情指揮中心列為確定病例，該校停課。
- (三) 1 行政區有 3 分之 1 學校全校停課，該行政區停課。
- (四) 前述(一)至(三)之停課情形，仍應視實際疫調情形依中央流行疫情指揮中心公布之指示做適當之調整。
- (五) 各直轄市或縣市、各區或全國之停課，將依國內疫情狀況及中央流行疫情指揮中心公布之措施為實施依據。
- (六) 高級中等學校如有選修或跑班之課程，得比照大專校院停課標準辦理。

## 三、 補課流程及注意事項：

本局因應「嚴重特殊傳染性肺炎」，已擬定「停課不停學、學習送到家」新北防疫線上學習方案，供親師生突破時空限制自主備課、學習與複習。各校教職員工生及其同住家人如因嚴重特殊傳染性肺炎疑似或確診案例，導致個人、班級或全校停課，停課期間針對停課學生，應積極利用上開各項資源，持續督導學生課業學習，並妥善輔導給予學生必要之協助，有關停課期間及復課後之補課方式及原則如下：

- (一) 請各校本權責訂定停課後補課及居家學習計畫，應事先告知家長並留校備查。

### 1. 個別學生停課(含滯留陸港澳之臺生)：

- (1) 行政端：停課期間應確實掌握滯留陸港澳臺生滯留原因、返台時間及停課學生健康狀態。

### (2) 教師端：

- A. 停課期間：定時關懷停課學生學習狀態、宣導本市各項線上學習資源，必要時，並得依學生需求(如滯留陸港澳學生)協請行政端以紙本寄送方式將課程相關教材提供給停課之學生，俾利進行在家自主學習。

- B. 復課後：於課間或課後透過多元方式指導學生未學習之課程，並搭配學習扶助機制及本市親師生平臺提供學習資源，並確實掌握學生學習進度，避免學業落後。

2. 部分班級停課：

(1) 行政端：

- A. 會同該班相關教師商擬停課後之補課事宜。
- B. 補課可採線上補課或到校補課方式，並於停課日起 1 週內擬定補課計畫，所有應補課程皆須納入，**並報局存參**。
- C. 為掌握課程進度及維護學生受教權益，應於每次復課日起 2 個月內完成補課為原則。
- D. 補課時間可安排於早自習、週六日、寒暑假或課餘時間，惟倘以集中週六或週日方式辦理，應顧及師生身心健康，擇 1 日為宜；國小以未排課之下午為優先安排之時段；另倘補課時數不足，尚需於課餘時間補課時，國高中職以不超過當日之第 9 節、國小不超過第 8 節為原則，且午休時間仍應維持原作息。
- E. 如有班級遇有尚未完成補課即又重複停課之情況，本局同意授權各校課程發展委員會，在同時考量老師、學生作息及學生最佳學習效果之前提下，結合學生居家學習與學校正式課程，以降低重複停課班級之補課困擾。

(2) 教師端：

- A. 停課期間：定時關懷停課學生學習狀態、宣導本市各項線上學習資源，俾利進行在家自主學習。
- B. 復課後：配合行政端規劃進行後續補課相關事宜。

3. 全校停課：

- (1) 由學校課程發展委員會決定，彈性延長上課時間(週一至週五)或調整上課日期(分散於每週末或集中於寒暑假補足)，其餘補課原則比照上開方式辦理。
- (2) **為確保停課期間校務及教學運作順暢無虞**，並能妥善規劃補課計畫，學校可使用親師生平台內的Google meet等平台進行「**同步**」或「**非同步**」之**線上教學**(平台使用教學懶人包請至「**新北市資訊業務入口網**」<https://mis.ntpc.edu.tw/>查詢)。
- (二) 班級停課或全校停課期間，學校於確實維護學生學習權益之原則下，得運用「新北防疫線上學習方案」所列各項線上教學資源及平台，自主規劃線上彈性補課計畫(含視訊教學、錄製教學影片……等)並將計畫報本局**存參**，各校如於停課期間實施線上授課，其授課時數得抵免復課後應補課時數。

四、如停課適逢定期評量時，其因應措施：

- (一) 個別學生補考：考量學生係因防疫停課，屬不可抗力因素，請各校依「新

北市國民小學及國民中學學生成績評量補充規定」第 9 點第 1 款辦理補考事宜，其成績應依實得分數計算，以維護學生權益。

(二) 班級停課補考：

1. 恰遇定期評量日，惟不影響評量課程範圍者(例如：週二至週五停課，週二、週三評量)，擇日於復課後 1 週內完成補考，並請注意命題及評分之公平性。
2. 因停課影響部分評量課程範圍者(例如：前一週之週一至週五停課，次週二、週三評量)，校內各領域/科目教學研究會得依課程進度調整命題範圍，並依原定期程進行評量；或由停課班級於完成原定評量課程進度之補課後 1 週內完成補考。

(三) 全學年 2 分之 1 以上班級(含 2 分之 1)或全校停課時，定期評量實施方式處理如下：

1. 由學校調整實施日期及次數，經課程發展委員會通過後實施。
2. 學校得另行實施線上定期評量，檢視學生學習成效，惟不納入學期成績結算，線上評量參考指引由本局另訂之。

(四) 考量補考試題之公平性，建議各校在評量命題時，預做補考所需之備份試卷。

(五) 請各校依上開規定，於定期評量日前將因應疫情學校停課之定期評量及補考等實施計畫，以通知單及學校網站公告宣達，以利親師生周知。

五、 請各校妥善安排停、補課事宜，有關因補課所衍生之代課費、職務代理、補休假等問題，由本局另函通知。

六、 如有相關事宜，請聯絡以下人員：

- 高中部分：請洽中教科楊輔導員(分機 2653)；
- 高職部分：請洽技職科黃輔導員(分機 2652)；
- 國中部分：請洽中教科徐輔導員(分機 2670)；
- 國小部分：請洽小教科黃輔導員(分機 2748)；
- 親師生平臺部分：請洽教資科何輔導員(分機 8422)。

七、 本計畫經新北市政府教育局公布後實施，修正後亦同。